



Förderantrag an den „Förderverein e.V. d. Handballabteilung d. PSVGWW“

Antragsteller:

Name: _____

Mannschaft: _____ Funktion: _____

Anschrift: _____

Tel: _____

@: _____

Wir benötigen Förderung / Unterstützung für folgendes Projekt /Vorhaben:

Name / Titel: _____

Beschreibung:

Termin / Zeitraum: _____ am / vom _____ bis _____

Zielgruppe: _____ Personen / __ Kinder / __ Jugend / __ Erwachsene

* gesamte Mannschaft _____ (bitte benennen)

* ausgewählte Spieler _____ (bitte benennen)

* Sonstiges _____ (bitte benennen)

Projektkalkulation (was wird für welche Aktivität benötigt):

Gesamtförderbedarf in Höhe von € _____

Ich bitte um Überweisung des Förderbetrages auf mein Konto:

Institut: _____ IBAN: DE __ / ____ / ____ / ____ / ____ / __

Datum, Unterschrift _____



Förderverein e. V. der Handballabteilung des Polizei-Sport-Verein Grün Weiß Wiesbaden

Ausfüllhilfe zum Förderantrag

Antragsteller:

Hier bitte den Antragsteller eintragen, damit wir zum einen die Anträge zuordnen zum Anderen aber auch um einfach direkt Kontakt aufnehmen können.

Name / Titel:

Hier bitte einen kurzen Titel und eine Beschreibung angeben. Dieser Titel und die Beschreibung wird verwendet, um darüber im Internet auf unserer Homepage zu werben und um damit Förderer zu aktivieren, die diese Maßnahmen unterstützen wollen.

Knapp, aber aussagefähig sollten diese Beschreibungen sein.

Termin / Zeitraum:

Wann ist diese Förderung nötig.

Zielgruppe:

Für wen ist diese Förderung gedacht.

Projektkalkulation

Wie kommt man auf die Fördersumme bzw. was sind die Teilbereiche, die gefördert werden sollen.

Unterlagen/Belege

Damit das Geld nachher auch überwiesen werden kann, brauchen wir zur Abrechnung Unterlagen, wie Rechnungen, Fahrkostenübersichten etc., aus denen die sachgemäße Verwendung hervorgeht (wegen dem Gemeinnützigkeitsstatus müssen wir bei der Abrechnung gegenüber dem Finanzamt den Nachweis erbringen, daß die Gelder „ordentlich“ verwendet werden). Bitte legt diese dann unaufgefordert vor.